

REGULAMIN przeprowadzenia przetargu publicznego

Na podstawie Zarządzenia Nr 37/2020 Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Żukowie z dnia 18 listopada 2020 r. oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2019 r., poz. 2004), przeznaczają się do sprzedaży w trybie przetargu publicznego (dalej w skrócie: „przetarg”) za cenę ustaloną w trakcie przetargu:

§ 1

1. Przedmiotem przetargu jest samochód Renault Trafic 1.9 dCi MR`01 E3 3.0t, rok produkcji 2002, numer rejestracyjny GKA24EK (dalej w skrócie” samochód”).
2. Organizatorem przetargu jest Powiat Kartuski w imieniu, którego działa Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Żukowie.
3. Przetarg odbędzie się w dniu 04.12.2020 roku o godz.11.30 w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Żukowie, ul. Gdyńska 7a, 83-330 Żukowo (stołówka).
4. Cena wywoławcza przetargu, wynosi 6.000,00 zł brutto (słownie złotych: sześć tysięcy 00/100).

§ 2

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie wadium w wysokości 10% ceny wywoławczej, tj. w kwocie 600,00 zł (słownie złotych: sześćset 00/100) wyłącznie w formie pieniężnej w złotych polskich.
2. Za termin wniesienia wadium uważa się datę zaksięgowania wadium na rachunku bankowym Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Żukowie.
3. Wadium musi być wniesione w pieniądzu na rachunek bankowy Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Żukowie o numerze 66 1020 1866 0000 1702 0020 4370 z dopiskiem „Wadium – sprzedaż samochodu”.
4. Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostały wybrane lub zostały odrzucone zwraca się w terminie 7 (siedem) dni odpowiednio od dnia dokonania wyboru lub od dnia odrzucenia oferty, na rachunek bankowy oferenta, z którego wadium zostało wniesione.
5. W przypadku odwołania lub zamknięcia przetargu, § 2 ust. 4 stosuje się odpowiednio.
6. Wadium złożone przez nabywcę zostanie zaliczone na poczet ceny nabycia.
7. Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy uczestnik przetargu, który wygrał przetarg, uchylił się od zawarcia umowy lub uiszczenia ceny nabycia.

§ 3

1. Przetarg przeprowadza Komisja do przeprowadzenia postępowania przetargowego złożona z trzech osób, z których jedna pełni funkcję przewodniczącego.
2. Komisja do przeprowadzenia postępowania przetargowego pełni swoje obowiązki od dnia powołania do dnia zatwierdzenia przez Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Żukowie protokołu końcowego przetargu.

§ 4

1. Do zadań Komisji do przeprowadzenia postępowania przetargowego należy w szczególności:
 - 1) przygotowanie oraz podanie do publicznej wiadomości informacji o przetargu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w miejscu publicznie dostępnym w budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Żukowie;
 - 2) udzielanie wyjaśnień oferentom;
 - 3) przeprowadzenie przetargu;
 - 4) sporządzenie protokołu końcowego z przeprowadzonego przetargu i przedłożenie go do zatwierdzenia Dyrektorowi Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Żukowie;
 - 5) podanie do publicznej wiadomości informacji o wynikach przetargu;
 - 6) przygotowanie dokumentów niezbędnych do sprzedaży samochodu.
2. Wyznaczony przez Komisję do przeprowadzenia postępowania przetargowego termin na składanie ofert nie może być krótszy niż 14 (czternaście) dni od podania do publicznej wiadomości informacji o przetargu.

§ 5

1. Oferta pisemna musi być złożona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu i musi zawierać:
 - 1) imię, nazwisko i miejsce zamieszkania lub firmę i siedzibę oferenta;
 - 2) oferowaną cenę i warunki jej zapłaty;
 - 3) oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem samochodu albo że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z zapoznania się z jego stanem;
 - 4) oświadczenie o zapoznaniu się z umową sprzedaży;
 - 5) inne dane wymagane przez organizatora przetargu.
 2. Ofertę, wraz z wymaganymi dokumentami, składa się w zaklejonej kopercie w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu przetargu.
 3. Wpływ jednej oferty jest wystarczający do odbycia przetargu.
 4. Samochód zostanie sprzedany za najwyższą zaoferowaną cenę nabycia, równą cenie wywoławczej lub wyższą.
 5. W przypadku, gdy co najmniej dwóch oferentów zaoferowało tę samą cenę, Komisja przetargowa postanawia o kontynuowaniu przetargu w formie aukcji między tymi oferentami. W tym przypadku Komisja zawiadamia oferentów, którzy złożyli równorzędne oferty, o terminie i miejscu przeprowadzenia aukcji.
 6. Aukcja rozpoczyna się od wywołania ceny samochodu. Postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej. Zaoferowana cena przestaje wiązać uczestnika przetargu,
-

gdy inny uczestnik zaoferował cenę wyższą. Z chwilą przybicia następuje sprzedaż samochodu.

7. Do przeprowadzenia aukcji stosuje się odpowiednie przepisy Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2019 r., poz. 2004).

8. Nabywca zobowiązany jest zapłacić cenę nabycia niezwłocznie po wygraniu przetargu, w terminie nie dłuższym niż 7 (siedem) dni od dnia podania do publicznej wiadomości informacji o wynikach przetargu.

9. Wydanie samochodu nastąpi w siedzibie Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Żukowie niezwłocznie po zaksięgowaniu wpłaconej przez kupującego ceny nabycia na rachunku bankowym Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Żukowie.

§ 6

1. Rozpoczynając przetarg Komisja do przeprowadzenia postępowania przetargowego:

- 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu;
- 2) ustala liczbę zgłoszonych ofert oraz sprawdza wniesienie wymaganego wadium we wskazanym terminie i formie;
- 3) otwiera koperty z ofertami złożone w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu o przetargu.

2. Komisja do przeprowadzenia postępowania przetargowego odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub przez oferenta, który nie wniósł wadium;
- 2) nie została złożona na wzorze formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu, lub jest ona niekompletna, nieczytelna lub budzi inne wątpliwości, zaś złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę.

3. O odrzuceniu oferty Komisja do przeprowadzenia postępowania przetargowego zawiadamia niezwłocznie oferenta.

§ 7

Sprzedaż w przetargu nie może nastąpić za cenę niższą od ceny wywoławczej. Wyjątek stanowi sytuacja, w której przetarg nie zostanie zakończony zawarciem umowy sprzedaży. Kolejny przetarg przeprowadza się w terminie 3 miesięcy od dnia zamknięcia poprzedniego przetargu. Cena wywoławcza w kolejnym przetargu może zostać obniżona, jednak nie więcej niż o połowę ceny wywoławczej z poprzedniego przetargu.

§ 8

1. Komisja do przeprowadzenia postępowania przetargowego sporządza protokół końcowy przetargu, który powinien zawierać:

- 1) określenie miejsca i czasu przetargu publicznego;
 - 2) wysokość ceny wywoławczej;
 - 3) zestawienie ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu publicznym;
 - 4) najwyższą cenę zaoferowaną za samochód;
-

- 5) imię, nazwisko i miejsce zamieszkania lub firmę i siedzibę nabywcy;
 - 6) wysokość ceny nabycia i oznaczenie kwoty, jaką nabywca uiszczył na poczet ceny;
 - 7) wnioski i oświadczenia członków Komisji przetargowej;
 - 8) imiona i nazwiska oraz podpisy członków Komisji przetargowej.
2. Protokół końcowy podpisuje przewodniczący i członkowie Komisji do przeprowadzenia postępowania przetargowego, a zatwierdza Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Żukowie lub osoba przez niego upoważniona.

§ 9

1. Ustala się treść wzoru ogłoszenia o przetargu, które stanowi załącznik nr 1.
2. Ustala się treść wzoru formularza ofertowego, który stanowi załącznik nr 2.
3. Ustala się treść wzoru oświadczenia oferenta, że zapoznał się ze stanem samochodu lub, że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin, które stanowi załącznik nr 3.
4. Ustala się treść wzoru oświadczenia o zapoznaniu się ze wzorem umowy sprzedaży, które stanowi załącznik nr 4.
5. Ustala się treść wzoru umowy sprzedaży, która stanowi załącznik nr 5.
6. Wszystkie załączniki wymienione w niniejszym Regulaminie stanowią jego integralną część.

§ 10

1. Organizator przetargu ma prawo unieważnienia przetargu lub jego odwołanie bez podania przyczyny.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2019 r., poz. 2004).

Załączniki:

1. Wzór ogłoszenia o przetargu.
2. Wzór formularza ofertowego.
3. Wzór oświadczenia oferenta, że zapoznał się ze stanem samochodu lub, że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin.
4. Wzór umowy sprzedaży.
5. Wzór oświadczenia o zapoznaniu się ze wzorem umowy sprzedaży.

DYREKTOR
Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego
w Żukowie
mgr Barbara Bulczak