

WZÓR UMOWY

Umowa Nr

zawarta w dniu w Żukowie pomiędzy:

Powiatem Kartuskim, z siedzibą przy ul. Dworcowej 1, 83-300 Kartuzy, NIP 589-16-38-355 reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Kartuskiego, w imieniu którego działa Barbara Bulczak – Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Żukowie ul. Gdyńska 7A, zgodnie z upoważnieniem udzielonym uchwałą Nr 39/158/2019 Zarządu Powiatu Kartuskiego z dnia 26.08.2019 r. zwanym dalej **Zamawiającym**,

a
z siedzibą:
reprezentowanym przez:

1),
zwanym dalej **Wykonawcą**.

Strony zawierają umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na usługi społeczne na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.),

o następującej treści:

§ 1
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest prowadzenie zajęć terapeutycznych wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka w ramach programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem”, na mocy porozumienia nr MEN/2017/OWK/1660 zawartego pomiędzy Ministrem Edukacji Narodowej a Powiatem Kartuskim.
2. Integralną część umowy stanowi ogłoszenie o zamówieniu, Istotne Warunki Zamówienia oraz oferta Wykonawcy.

§ 2
Termin realizacji zamówienia

1. Zamówienie realizowane będzie od dnia podpisania umowy do **30.12.2021 r.** - w dniach od poniedziałku do soboty.
2. Wykonawcy poprowadzą zajęcia zgodnie z harmonogramem oraz programem zaakceptowanym uprzednio przez Dyрекcję SOSW w Żukowie.

§ 3
Miejsce realizacji zamówienia

1. Zajęcia odbywać się będą w siedzibie Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Żukowie przy ul. Gdyńskiej 7A.

2. Zajęcia w ramach wczesnego wspomagania, w szczególności z dziećmi, które nie ukończyły 3 roku życia, mogą być prowadzone także w domu rodzinnym.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności ustalenie, na podstawie diagnozy poziomu funkcjonowania dziecka zawartej w opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, kierunków i harmonogramu działań podejmowanych w zakresie wczesnego wspomagania i wsparcia rodziny dziecka, uwzględniających rozwijanie aktywności i uczestnictwa dziecka w życiu społecznym oraz eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających jego funkcjonowanie.
2. Do Wykonawcy należy również:
 - 1) nawiązanie współpracy z:
 - a) podmiotami, w których dziecko jest objęte oddziaływaniami terapeutycznymi, w celu zapewnienia spójności wszystkich oddziaływań wspomagających rozwój dziecka,
 - b) podmiotem leczniczym w celu zdiagnozowania potrzeb dziecka wynikających z jego niepełnosprawności, zapewnienia mu wsparcia medyczno-rehabilitacyjnego i zalecanych wyrobów medycznych oraz porad i konsultacji dotyczących wspomaganie rozwoju dziecka,
 - c) ośrodkiem pomocy społecznej w celu zapewnienia dziecku i jego rodzinie pomocy, stosownie do ich potrzeb;
 - 2) opracowanie i realizowanie z dzieckiem i jego rodziną indywidualnego programu wczesnego wspomaganie, zwanego dalej „programem”, z uwzględnieniem działań wspomagających rodzinę dziecka w zakresie realizacji programu oraz koordynowania działań osób prowadzących zajęcia z dzieckiem;
 - 3) ocenianie postępów oraz trudności w funkcjonowaniu dziecka, w tym identyfikowanie i eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym;
 - 4) analizowanie skuteczności pomocy udzielanej dziecku i jego rodzinie, wprowadzanie zmian w programie, stosownie do potrzeb dziecka i jego rodziny, oraz planowanie dalszych działań w zakresie wczesnego wspomaganie.
3. Realizacja zajęć powinna odbywać się w oparciu o nowoczesne metody i techniki dydaktyczno-pedagogiczne.
4. W celu rozwijania kompetencji społecznych i komunikacyjnych przygotowujących dziecko do funkcjonowania w życiu społecznym zajęcia (za zgodą Dyr. SOSW w Żukowie) w ramach wczesnego wspomaganie mogą być prowadzone w grupie, z udziałem rodzin dzieci lub innych dzieci objętych wczesnym wspomaganie. Liczba dzieci w grupie nie może przekraczać 3.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zapewnia zaplecze lokalowe wraz z dostępem do niezbędnego sprzętu w celu przeprowadzenia zajęć.

§ 6 Osoby i dane do kontaktu

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- 1) w kwestiach formalnych – Katarzyna Lange, tel. 880-050-525;
- 2) w kwestiach merytorycznych – Elżbieta Roszkowska, tel. 502-710-796.

§ 7 Płatności

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za prowadzenie zajęć zgodnie z wybraną ofertą w wysokości: zł brutto za 1 godzinę zajęć.
2. Wykonawca oświadcza, że określone w ust. 1 wynagrodzenie, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie wypłacona w okresach co miesięcznych za przeprowadzone zajęcia.
4. Należność płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze:
na podstawie prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku oraz dołączonej do niej ewidencji godzin wykonania zatwierdzonej przez osobę określoną w § 6 pkt 2, lub przez nią do tego upoważnioną.
5. Fakturę lub rachunek należy wystawić na:
Nabywca:
Powiat Kartuski
ul. Dworcowa 1
83-300 Kartuzy
NIP 5891638355
Odbiorca - Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy, ul. Gdyńska 7A, 83-330 Żukowo.
W sytuacji, gdy wystawca faktury nie ma możliwości wpisania na fakturze pola „Odbiorca”, można zawrzeć w innym miejscu dopisek, że faktura dotyczy SOSW w Żukowie
6. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666) Wykonawca ma prawo do wysłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego.

§ 8 Kary umowne/odstąpienie od umowy

1. W przypadku nie dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej za każdy dzień opóźnienia w wysokości 1,5% wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy.
2. Jeżeli Wykonawca wykona zamówienie w sposób nienależyty lub odstąpi od wykonania przedmiotu zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia z należnego Wykonawcy wynagrodzenia kary umownej, o której mowa w ust. 1 i 2.

4. Jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego w wyniku nienależytego wykonania zamówienia przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. W przypadku stwierdzenia rażących naruszeń umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może odstąpić od umowy lub rozwiązać ją w trybie natychmiastowym, bez możliwości roszczeń finansowych Wykonawcy z tego tytułu. Na równi z rażącym nienależytym wykonaniem umowy poczytuje się złożenie przez Wykonawcę fałszywych, podrobionych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów w celu uzyskania niniejszego zamówienia lub zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy.
6. W przypadku rozwiązania umowy w trybie opisanym w ust. 5, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy.
7. Zamawiający zastrzega sobie, prawo wizytacji prowadzonych zajęć w każdym czasie, badania jego efektywności, frekwencji uczestników oraz prawo wglądu do dokumentów związanych z realizacją zajęć.
8. Ponadto Zamawiający zastrzega sobie:
 - 1) prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku przerwania, zawieszenia lub prowadzenia zajęć niezgodnie z programem, harmonogramem, ustaleniami stron;
 - 2) prawo do odstąpienia od umowy po uprzednim jednorazowym pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia uchybień w dodatkowym terminie.

§ 9

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zmiany osób wskazanych w załączniku do oferty z zastrzeżeniem, że będą to osoby posiadające kwalifikacje i doświadczenie nie mniejsze niż określone w warunkach udziału w postępowaniu, jedynie w formie pisemnej w przypadkach wystąpienia sytuacji losowych udokumentowanych przez Wykonawcę, tylko i wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.
2. Zmiana osoby wskazanej w ofercie może nastąpić na pisemny wniosek Wykonawcy za zgodą Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany. W przypadku zmiany osoby, Wykonawca powinien przedstawić Zamawiającemu nową osobę o nie gorszych kwalifikacjach i uprawnieniach w stosunku do osoby, która została wskazana w ofercie.
3. Zamawiający może także zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, o której mowa w ust. 1 jeżeli uzna, że nie wykonuje ona należycie swoich obowiązków, na każdym etapie realizacji, jeżeli badanie ewaluacyjne przeprowadzone wśród uczestników zajęć wykaże brak kompetencji osoby i/lub gdy sposób przekazywania wiedzy i prowadzenia zajęć będzie niezrozumiały bądź nieefektywny. Wówczas Zamawiający wyznaczy nowy termin realizacji danego elementu, po uprzednim przedstawieniu dla Zamawiającego propozycji zmiany osoby przeprowadzającej zajęcia.
4. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w trakcie trwania umowy, Zamawiający dokona w drodze aneksu uaktualnienia stawki podatku VAT zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.). Uaktualniona stawka podatku VAT będzie obowiązywała w dalszej realizacji przedmiotu zamówienia wynikającej z umowy.

§ 10
Ogólne postanowienia umowy

1. Ewentualne spory, które mogą wynikać ze stosowania niniejszej umowy rozstrzygnie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

§ 12

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

- 1) program zajęć,
- 2) harmonogram realizacji zajęć.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA